

Pakiet informacyjny dla opiekunów godzin, PIOG nr 1, 18.10.2020

Drodzy Opiekunowie Godzin,

kontaktuję się z Wami drogą mailową, by przekazać kilka informacji odnośnie adoracji Najświętszego Sakramentu w kaplicy Ogrodu Wdzięczności.

Po pierwsze, bardzo dziękuję, że zgodziliście się podjąć zadania współodpowiedzialności za to dzieło. Organizacja ludzi, tak, aby zachować ciągłość adoracji jest sporym przedsięwzięciem. Docelowo, tak jak możecie wyczytać w otrzymanych materiałach, Waszym zadaniem będzie również spotkanie się z osobami adorującymi w celu posłuchania ich, jakiejś formy wymiany i formacji. Na dziś priorytetem jest spięcie całości organizacyjnie, tak byśmy mogli wiedzieć co kto ma robić i spokojnie się w tym uzupełniali.

Konkretnie:

1. Wyślę każdemu z Was listę osób adorujących w Waszej godzinie. Lista ciągle pracuje, jest aktualna na dziś. Chciałbym raz w miesiącu ją uaktualniać na podstawie Waszych danych, które przekażecie Koordynatorom pory dnia pod koniec każdego miesiąca (np. ktoś się dopisał, albo wypisał, itp.).

2. Mając listę, w miarę możliwości skontaktujcie się z tymi osobami. Przedstawcie się jako osoba do kontaktu i **poproście o adres mailowy** tych, którzy go jeszcze nie podali. Zapytajcie, czy wszystko ok z godziną adoracji, czy są jakieś uwagi, trudności, itd. Może się okazać, że osoba wpisała się, ale nie chodzi z jakiegoś powodu. Wynotujcie sobie te informacje i **za pierwszym razem** odeślijcie bezpośrednio do mnie. Następnie będziecie to przekazywać Waszym Koordynatorom pory dnia, którzy mają listę całościową i dostęp do bazy internetowej. Oni będą ją aktualizować i przekazywać do mnie informacje, które mi są potrzebne. Innymi słowy, zaktualizujcie arkusz excel, który Wam wysyłam i napiszcie, jeżeli są jakieś dodatkowe informacje od czy o adoratorach w Waszej ekipie. (*popr. to się już zmieniło, nie są wysyłane arkusze w excelu*)

3. Jak będziecie w kaplicy na adoracji, przeglądajcie za każdym razem listę obecności w Waszej ekipie. Jeżeli zobaczycie, że ktoś z zapisanych nie przyszedł dwa razy i nie było zastępstwa za niego, to zadzwońcie i zapytajcie grzecznie o tę sytuację. Jeżeli jest to jeden raz, to jeszcze nie (*popr. można zadzwonić również z troski, czy wszystko ok*). Wcześniejsze listy obecności potraktujemy jako rozruchowe. Mam je u siebie, ale są one z wpisami osób przygodnych, które zapisywały się, gdyż nie było tam jeszcze jasnej informacji po co te listy leżą.

4. Uwaga! Wymyśliłem sobie, żeby Was wykorzystać trochę bardziej również w kwestii porządkowej. Nie ma tego w materiałach wcześniejszych. Chodzi mianowicie o sprzątnięcie Ogrodu Wdzięczności raz w tygodniu w sobotę. Jak jest odpowiedzialność



zbiorowa, to wiadomo, że praktycznie żadna, stąd odpowiedzialni za sprzątanie będą OG wraz ze swoją ekipą rotacyjnie, wg wyznaczonych dat. Jeżeli nie będziecie mogli sami przyjść, to poproście kogoś z adoratorów w Waszej ekipie, żeby przyszedł w tym dniu o godz. 12. Wypadnie to w sumie 3 razy w roku, więc chyba nie jest wielkim obciążeniem. Do sprzątania są zaproszeni wszyscy chętni, chodzi o koordynację wg wskazań, które są napisane na tablicy ogłoszeń w DOMu.

5. Jeszcze jedna prośba, w miarę możliwości... Jak widzicie, w grafiku internetowym (GI) jeszcze jest sporo wolnych miejsc. Chciałbym Was poprosić o zatroszczenie o godziny wolne w Waszej ekipie. Może znacie kogoś, kto chciałby przyjść na zastępstwo, albo w ogóle wpisać się do Waszej ekipy jako Adorator? Możecie również skorzystać z listy Ratowników Adoracyjnych, którą Wam podsyłam, i która będzie również aktualizowana. Są godziny praktycznie w całości obstawione, ale są takie, gdzie jest obiektywnie mniejsze zainteresowanie, dlatego bardzo podkreślam, w miarę możliwości. Może też się okazać, że osoba, której proponujecie adorację będzie mogła akurat o innej godzinie i zasili inną godzinę, dlatego nie rezygnujcie z tego zadania, gdy macie już u siebie wszystko obstawione.

6. Osoby nowe mogą wpisać się same do GI (*popr. IGA*), ale możecie to również zrobić za nie. Gdy wpisujecie osobę, z którą rozmawialiście (i w ten sposób zweryfikowaliście), wpiszcie do GI (*popr. IGA*) jej imię, nazwisko, telefon, mail i parafię; w jej imieniu musicie odznaczyć rodo, więc poinformujcie ją, że w jej imieniu to zrobicie. W tytule posługujcie się następującym oznaczeniem: A (jeżeli osoba jest wpisywana na stałe - trzeba wtedy również ustawić powtórzenia cotygodniowe) ~~oraz w nawiasie swoje oznaczenie, tzn. np. OG9 – liczba to godzina~~ (*popr. nic nie wpisujemy innego w tytule wpisu oprócz A lub Z, oznaczenie takie np. OG9 można dołączyć w komentarzu, którzy znajduje się na samym dole okienka do wpisu*); jeżeli osoba jest wpisywana na jeden tydzień, to wpiszcie w tytule Z i ~~w nawiasie swoje oznaczenie. Wpis w tytule będzie wyglądał następująco: Z (OG9); lub A (OG9).~~ Jeżeli nie macie łatwości w tym wpisywaniu, to po prostu skontaktujcie się z Waszymi KPD, oni wiedzą o co chodzi. Gdy KPD zobaczą Wasz wpis w GI (*popr. IGA*) nie będą już dodatkowo dzwonić do osoby wpisanej, tylko zmienią kolor w grafiku i (*tutaj informacja dla KPD: i również wykasujcie informację w tytule (OG9), bo już nie będzie potrzebna, zostawcie tylko literkę A lub Z*).

7. Gdy dzwonicie do RA, to oni mogą sami się wpisać posługując się swoim oznaczeniem lub Wy możecie ich wpisać, posługując się swoim oznaczeniem. (*popr. jw.*)

8. Zasadniczo nie wpisujemy do GI (*popr. IGA*) zastępstw w miejscu, gdzie są już zapisani na stałe adoratorzy. Jeżeli ktoś z adoratorów prosi o zastępstwo w swoim zakresie, to zastępca zaznacza to tylko na liście obecności w kaplicy, wpisując imię, nazwisko i (Z). W GI (*popr. IGA*) zostaje wpisana osoba, która na stałe jest adoratorem. Gdy ktoś chce przyjść na godzinę adoracji, gdzie już jest wpisany adorator, to nie musi się wpisywać do GI (*popr. IGA*), tylko niech przyjdzie po prostu. Wpis taki jest



cenny w miejscach, gdzie nie ma nikogo. Z drugiej strony, jak się ktoś wpisze dodatkowo to też tragedii nie ma.

9. Dla Waszej wiedzy, jeszcze nie działa transmisja na żywo z kaplicy (*popr. już działa*). Już prawie się udało, ale coś jest jeszcze, że nie chce pójść, a człowiek, który to ogarnia sam chory. U nas w seminarium jest covid, ja sam na kwarantannie i inni księża. Klerycy też zaczynają mieć objawy (czy objawienia jak mówi moja siostrzenica), stąd nie potrafię powiedzieć, jak będzie wyglądać kwestia otwarcia kaplicy. Na razie jest bez zmian. Kaplica działa normalnie. Zwracajcie uwagę jeśli ktoś nie ubiera maseczki, albo nie dezynfekuje rąk przed wejściem. Ławki w kaplicy też są dezynfekowane raz dziennie. Częściej nie mamy wydolności by to ogarniać.

10. Wasze dane kontaktowe pojawią się na gazetce w kaplicy, bo jesteście osobą kontaktową dla adoratorów. Jeżeli macie coś przeciwko temu, to dajcie mi znać jak najszybciej.

To na razie tyle, bo i tak sporo się nazbierało tych informacji. Trzymajcie się zdrowo i do rychłego zobaczenia mam nadzieję. Z Panem Bogiem, ks. Lucek

